



MARZIPAN AUS LIEBE. SEIT 1806.



Wir sind ein bekanntes Familienunternehmen der Süßwarenbranche mit dem Anspruch, weltweit das beste Marzipan herzustellen. Unser Ziel erreichen wir durch initiativreiche, qualifizierte Mitarbeitende. Sie erwarten eigenverantwortliche Aufgaben innerhalb klarer Strukturen und Kompetenzen. Wir bieten Ihnen ein attraktives familiäres Arbeitsumfeld mit hoher sozialer Verantwortung, in dem sich Tradition und Innovation nicht widersprechen.



### Wir suchen Sie!

Für die Personalbetreuung und Entgeltabrechnung unserer gewerblichen Mitarbeitenden suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

## PERSONALSACHBEARBEITER (M/W/D) IN TEILZEIT (25-30 STD./WOCHE)

### IHR AUFGABENGEBIET:

- Erstellung der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnung eines definierten Mitarbeiterkreises inkl. Pflege der Zeitwirtschaft
- Beratung und Betreuung der Mitarbeitenden und Führungskräfte in allen abrechnungsrelevanten und tarifvertraglichen Fragestellungen
- Stammdatenpflege, Melde- und Bescheinigungswesen sowie Personalaktenführung
- Abwicklung aller administrativen Vorgänge des Mitarbeiterkreises mit externen Stellen
- Führung von Vorstellungsgesprächen
- Erstellung und Auswertung von HR-relevanten Statistiken

### IHR PROFIL:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Entgelt oder Personal
- Idealerweise Kenntnisse in CSS-eGecko Lohn und ATOSS
- Gewissenhafte, proaktive und organisierte Arbeitsweise
- Dienstleistungsgedanke und gute Kommunikationsfähigkeit nach innen und außen

### WIR BIETEN:

- Einen krisensicheren Arbeitsplatz in einem traditionsreichen Unternehmen
- Einen Tarifvertrag
- Kurze Entscheidungswege und flache Hierarchien
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld sowie betriebliche Altersvorsorge
- 30 Tage Urlaub/Jahr
- Eine strukturierte Einarbeitung
- Keine Schicht- und Wochenenddienste
- Mitarbeitervergünstigungen

Werden Sie jetzt Teil unseres Teams und bewerben Sie sich unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung, vorzugsweise online über [www.niederegger.de/karriere](http://www.niederegger.de/karriere) oder per E-Mail an [bewerbung@niederegger.de](mailto:bewerbung@niederegger.de).

J. G. NIEDEREGGER GmbH & Co. KG

Personalleitung | Herrn Oliver Seifert | Zeißstrasse 1-7 | 23560 Lübeck | [www.niederegger.de](http://www.niederegger.de)